ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости обучающихся БДОУ детский сад «Ивушка»

# Общие положения

* 1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости обучающихся (далее - Положение) регулирует деятельность Бюджетного дошкольного образовательного учреждения Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области «Детский сад «Ивушка» (далее – ДОО) в части осуществления текущего контроля освоения обучающимися образовательных программ (далее – педагогическая диагностика).
	2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
	+ Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(ст.30 ч.2, ст.28 ч.3 п.10, ст.58 ч.1);
	+ Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
	+ Уставом ДОО;
	+ Образовательной программой дошкольногообразования.
	+ Образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.
	1. При реализации образовательных программ ОУ проводится оценка индивидуального развития воспитанников. Такая оценка производится педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:
* индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
* оптимизации работы с группой воспитанников.
	1. Педагогическую диагностику осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.
	2. Результаты, полученные в ходе педагогической диагностики за отчетный период (учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
	3. Основными потребителями информации о педагогической диагностике являются участники образовательного процесса: педагоги, специалисты, родители (законные представители) воспитанников, коллегиальные органы управления ОУ, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, учредитель.

# Форма проведения педагогической диагностики

* 1. Форма проведения педагогической диагностики преимущественно представляет собой наблюдение за активностью обучающегося в различные периоды пребывания в ОУ, анализ продуктов детской деятельности и специальные диагностические ситуации, организуемые педагогом.
	2. Формы проведения, критерии, методика оценивания и инструментарий проведения педагогической диагностики используется в соответствии с реализуемыми в ОУ образовательными программами.

# Периодичность проведения педагогической диагностики:

* 1. Педагогическая диагностика проводится во всех возрастных группах два раза в год (в сентябре и мае). В начале года педагогическая диагностика направлена на выявление стартовых возможностей обучающихся, в конце учебного года - наличие динамики в развитии.
	2. Педагогическая диагностика проводится по пяти образовательным областям: социально - коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно - эстетическое развитие; физическое развитие.
	3. Инструментарием для педагогической диагностики являются диагностические карты.

 3.4. Педагогическая **оценка индивидуального развития** воспитателями и специалистами **оценивается следующим образом:**

 2 балла – качество проявляется устойчиво *(достаточный уровень)*.

 1 балла – качество проявляется неустойчиво *(близкий к достаточному уровню)*.

 0 баллов – качество не проявляется *(недостаточный уровень)*.

# Порядок проведения педагогической диагностики

* 1. Педагогическая диагностика осуществляется в течение времени пребывания обучающегося в ОУ с 07.30 до 18.00 в группах общеразвивающей и комбинированной направленности, исключая время, отведенное на сон.
	2. Данные педагогической диагностики вносятся в диагностические карты развития обучающихся, с которой педагогические работники знакомят родителей (законных представителей) обучающихся на индивидуальных консультациях.
	3. По результатам педагогической диагностики, при необходимости, составляется индивидуальный маршрут развития обучающегося в его целях поддержки, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития.
	4. Педагогические работники не позднее 15.10. и 20.05. текущего учебного года сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами  старшему воспитателю (в соответствии с установленной формой).
	5. Старший воспитатель на основании диагностических карт и аналитических справок групп, осуществляет сравнительный анализ, определяет эффективность проведенной работы, проводит сопоставление с нормативными показателями и представляет обобщенные результаты на итоговом педагогическом совете.
	6. После ознакомления с обобщенными результатами на итоговом Педагогическом совете определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ОУ для реализации в новом учебном году по результатам педагогической диагностики.

# Документация

* 1. Диагностический инструментарий для проведения оценки индивидуального развития обучающихся (педагогической диагностики), хранятся педагогами в группах и обновляются по мере необходимости.
	2. Общие результаты педагогической диагностики уровня индивидуального развития обучающихся (диагностические карты, аналитические справки, диаграммы) хранятся на бумажных носителях в архиве методического кабинета 5лет.

# Заключительные положения

* 1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на Общем собрании работников ОУ с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников.
	2. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного руководителем в установленном порядке.